ACTA No _____

FECHA: Bogotá, 09 Octubre 2025

HORA: Inicio: 9:40 am Final: 12:15 pm

LUGAR: Cabildo Indígena Kichwa.

TEMA: Visita Componente Social

ASISTENTES: Se adjunta Planilla de asistencia,

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento Taller Social.

2. Revisión Q y H. Ficha SIRBE.

Powered by CamScanner

DESARROLLO:

1. Relacione aquí el nombre y descripción del desarrollo del punto que corresponda

Se da inicio al acompañamiento del taller Social denominado "Ser indigena – Ser Runa" en donde se realizó un Fortalecimiento y Sensibilización de los procesos de Lucha y resistencia por la recuperación de los derechos del Pueblo Kichwa. Una vez se trabajó la tematica programada en la jornada, se brindo INFORMACIÓN general en donde se INFORMÓ lo siguiente:

1) Para el cierre del contrato se realizará una actividad en el parque San Andres. Se enviará la INFORMACIÓN la proxima semana para que las Familias se agenden. Actividad de componente nutricional
2) Se enviara un Formulario de evaluación de los talleres realizados durante el año del componente nutricional
3) Se resalto el valor cultural, patrimonial e historia del pueblo indigena Kichwa.
4) Se INFORMÓ sobre la importancia de participar en las actividades programadas por el Cabildo para visibilizar los procesos comunitarios.
5) Importancia de asistir a los altos medicos para continuar de manera efectiva la atención que se tiene con la Subred.
6) Se brindo INFORMACIÓN relacionada con Salud

Powered by CamScanner

ACTA No _____

FECHA: Bogotá, 09 Octubre 2025

HORA: Inicio: 9:40 am Final: 12:15 pm

LUGAR: Cabildo Indigena Kichwa.

TEMA: Visita Componente Social

ASISTENTES: Se adjunta Planilla de asistencia,

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento Taller Social.

2. Revisión Q y H: Ficha SIRBE.

Powered by CamScanner

DESARROLLO:

1. Relacione aquí el nombre y descripción del desarrollo del punto que corresponda

Se da inicio al acompañamiento del taller Social denominado "Ser indigena – Ser Runa" en donde se realizó un Fortalecimiento y Sensibilización de los procesos de Lucha y resistencia por la recuperación de los derechos del pueblo Kichwa. Una vez se trabajó la tematica programada en la jornada, se brindo información general en donde se informó lo siguiente:

1) Para el cierre del contrato se realizará una actividad en el parque San Andres. Se enviará la información la proxima semana para que las familias se agenden. Actividad de componente nutricional
2) Se enviara un Formulario de evaluación de los talleres realizados durante el año del componente nutricional
3) Se resalte el valor cultural, patrimonial e historia del pueblo indigena Kichwa.
4) Se informó sobre la importancia de participar en las actividades programadas por el Cabildo para visibilizar los procesos comunitarios.
5) Importancia de asistir a los altos medicos para continuar de manera efectiva la articulación que se tiene con la Subred.
6) Se brindo información relacionada con Salud

Powered by CamScanner

mental, indicando que se realizará un taller especifico para trabajar este tema.
Una vez se da por terminado el taller social se revisaron 8 seguimientos C4H. cargados en el Share Point. de los siguientes hogares:

1) Ana Maria Bayona. → Ajustar seguimiento
2) Flor Adriana de la Torre. → Seguimiento completo
3) Rosa Maria de la Torre. - Seguimiento completo.
4) Blanca Teran → Seguimiento completo
5) Daniel Conejo → Esta en proceso de suspensión
6) Eder Castro Conejo → Ajustar seguimiento
7) John Espinosa → Seguimiento completo
8) Jose Teran → Seguimiento completo.

Teniendo en cuenta que para el mes de octubre se debe terminar el cargue de los seguimientos se llego al acuerdo de ir cargando los pendientes para realizar la revisión a medida que se van realizando los cargues, de igual forma se actualizara la matriz en la que se esta registrando la revisión por parte de la supervisión para que el cabildo revise y ajuste los comentarios de manera progresiva durante el mes.

Powered by CamScanner

2. Relacione aquí el nombre y descripción del desarrollo del punto que corresponda.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Continuar con la elaboración de los seguimientos SyH durante el mes.	Gerardo Garzón	Durante el mes de octubre

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día XX de mes de 20XX

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ida Marcela Rojas C	Apoyo Supervisión	Sub. Abastecimiento	
Juan G Garzón M.	Prof. Social	C. Kichuva.	

Anexos:

Elaboró: Ida Marcela Rojas C

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Visita comparente Social
2. Lugar o Localidad o Sede: CI Kichwa
3. Fecha y hora: 09-octubre 2025 - 9:40
4. Nombre responsable: Jdy Marcela Rojas C
5. Dependencia responsable: Sub Abastecimiento

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Numero						
1	Jdy Marcela Rojas C	CC	1022942558	SDIS	Apoyo Supervisión	Contratista	jmrojasc@sdis.g	3157774467	
2	JUAN G GAEZON M.	CC.	80017377.	C. Kichwa	P. Social.	Contratista	benlehump@gmail.com	3102018153	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

*Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización así como para consultar los datos allí almacenados debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

*Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner